

REGULAMIN WEWNĘTRZNY

stosowany na

kursie reedukacyjnym w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii

Na podstawie art.99 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2015r., poz. 155 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2012r. w sprawie kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii oraz szczegółowych warunków i trybu kierowania na badania lekarskie lub badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu (Dz. U. 2013 poz.9)

Postanowienia wstępne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **regulamin** – regulamin wewnętrzny stosowany na kursach reedukacyjnych w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii
- 2) **ustawa** – ustawa z dnia 5 stycznia 2011r. (Dz. U. z 2015r., poz. 155 ze zm.)
- 3) **rozporządzenie** – rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2012r. w sprawie kursu reedukacyjnego w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii oraz szczegółowych warunków i trybu kierowania na badania lekarskie lub badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu (Dz. U. 2013 poz.9)
- 4) **program** – szczegółowy program szkolenia realizowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia
- 5) **organizator** kursów reedukacyjnych w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii- Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku.
- 6) **kurs** - kurs reedukacyjny w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii.

§ 2

Regulamin wewnętrzny określa:

- 1) warunki uczestnictwa w kursie
- 2) koszt uczestnictwa w kursie
- 3) warunki otrzymania zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu
- 4) warunki rezygnacji z udziału w kursie

Szkolenie

§ 3

1. Warunkiem przyjęcia osoby na kurs jest złożenie **karty zgłoszeniowej** wraz z załącznikami – *załącznik nr 1 do regulaminu* i zgodnie z art.101 ust.1 pkt 1 ustawy odbycie kursu w terminie miesiąca od dnia doręczenia decyzji o skierowaniu.
2. Wysokość opłaty za kurs została określona w rozporządzeniu, o którym mowa w §1 pkt 3 niniejszego regulaminu i wynosi 400 zł.
3. Osoba zgłasza się na kurs z dokumentem tożsamości i zobowiązana jest do jego posiadania przez wszystkie dni kursu w celu weryfikacji tożsamości przez organizatora.
- 4.1. Kurs może być prowadzony:
 - a) w trybie stacjonarnym
 - b) w trybie online

- 4.2. Organizator kursów zapewnia zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe niezbędne do ich realizacji.
- 4.3. W przypadku prowadzenia kursu w trybie określonym w §3 pkt 4.1. lit.a) niniejszego regulaminu zajęcia odbywają się w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego we Włocławku ul.Zielna 2/4
- 4.4. W przypadku prowadzenia kursu w trybie określonym §3 pkt 4.1. lit.b) niniejszego regulaminu zajęcia odbywają się przy użyciu technologii informatycznej bez konieczności fizycznej obecności w sali wykładowej w siedzibie WORD
- 4.5. Osoba zakwalifikowana na kurs zobowiązana jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem co potwierdza własnoręcznym podpisem wypełniając zgłoszenie uczestnictwa w kursie i przestrzegania jego postanowień
 - b) uczestnictwa we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach
 - c) w przypadku prowadzenia kursu w trybie określonym w §3 pkt 4.1. lit.a) niniejszego regulaminu
 - posiadania ważnego dokumentu tożsamości przez czas trwania szkolenia
 - potwierdzenia obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności
 - przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących w miejscu szkolenia , wykonywania poleceń i zaleceń wykładowców oraz organizatora po rygorem skreślenia z listy uczestników
 - d) w przypadku prowadzenia kursu w trybie określonym w §3 pkt 4.1. lit.b) niniejszego regulaminu
 - dysponowania sprzętem elektronicznym (komputer stacjonarny, laptop, tablet, smartfon itp.) posiadającym mikrofon i kamerę, umożliwiającym aktywne uczestnictwo w zajęciach na platformie internetowej wskazanej przez organizatora
 - posiadania łącza internetowego umożliwiającego udział w kursie
 - obecność na zajęciach potwierdza osoba prowadząca zajęcia, ustalając tożsamość uczestnika kursu poprzez okazanie przez niego za pomocą środków komunikowania się na odległość dokumentu potwierdzającego tożsamość
5. **Warunkiem otrzymania stosownego zaświadczenia**, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do rozporządzenia, potwierdzającego jego ukończenie, **jest obecność na wszystkich zajęciach objętych szczegółowym programem kursu**, określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia.
6. Zaświadczenie o ukończeniu kursu uczestnik jest zobowiązany przedstawić staroście w terminie 6 tygodni od dnia doręczenia decyzji o skierowaniu, zgodnie z art.101 ust.1 pkt 2 ustawy.

Warunki rezygnacji z udziału w szkoleniu

§ 4

1. Osobie zakwalifikowanej na kurs przysługuje prawo do rezygnacji z uczestnictwa w nim bez konsekwencji finansowych pod warunkiem dostarczenia do organizatora kursu pisemnej rezygnacji na dwa pełne robocze dni poprzedzające dzień rozpoczęcia kursu nie później niż do godziny 15.00. Dopuszcza się możliwość przesłania w/w pisma o rezygnacji drogą elektroniczną na adres: szkolenia@word.wloclawek.pl
2. W przypadku niezgłoszenia się w wyznaczonym terminie na zajęcia lub przerwania nauki na kursie płatnikowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu wniesionej opłaty.

Postanowienia końcowe

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy, o której mowa w pkt 2) § 1 oraz rozporządzenia, o którym mowa w pkt 3) § 1 niniejszego regulaminu.
2. Organizator kursu podejmuje decyzje w sprawach, które nie są uregulowane przepisami wykonawczymi i niniejszym regulaminem.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.